

Zamawiający

Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie

ul. Głowackiego 56, 30-085 Kraków

www.zdw.krakow.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
ustawy PZP

Zamawiający – Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia p.n.

„Remont odwodnienia budynku administracyjnego RDW w Jakubowicach”

zgodnie z warunkami określonymi poniżej.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest remont odwodnienia polegający na wykonaniu drenażu wraz z izolacją pionową ścian fundamentowych podpiwniczonego budynku administracyjnego RDW w Jakubowicach

Wykonawca zagwarantuje wykonanie robót jakościowo dobrze, zgodnie z normami technicznymi oraz, że wykona go bez usterek i braków, które pomniejszają wartość robót lub czynią instalację nieprzydatną do użytkowania zgodnie z jej przeznaczeniem.

Zakres przedmiotu zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1)

2. PODSTAWOWE WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- wymagany termin wykonania zamówienia: **30.12.2021 r.**
- tryb dokonywania płatności: **przelewem 7 dni od daty złożenia faktury**
- zamówienie realizowane : **siłami własnymi**
- miejsce wykonania zamówienia: **32-100 Proszowice, Jakubowice 75**
- wymogi związane z gwarancją i rękojmią : **60 miesięcy od odbioru końcowego**
- osoba upoważniona do kontaktu z oferentami : **Kazimierz Brach tel. (12) 44-65-772**

WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY

Sposób przygotowania oferty:

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- ofertę należy założyć w formie pisemnej sporządzonej w języku polskim;
- ofertę należy przygotować wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia
- w ofercie należy podać cenę brutto (wraz z podatkiem VAT); cenę należy obliczyć zgodnie z przedmiarem robót oraz wypełnić wykaz elementów rozliczeniowych (WWR) lub kosztorys ofertowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia ;wszystkie wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku; cenę brutto należy określić w złotych polskich; w cenie brutto oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia;
- do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - Formularz oferty (zał. nr 2)
 - WWR – KOSZTORYS OFERTOWY (zał. nr 3)
 - Oświadczenie (zał. nr 4) o którym mowa w pkt 3 niniejszego zaproszenia
 - potwierdzone za zgodność ksero kopie :
KRS (aktualny), lub wpisu do ewidencji przedsiębiorców,
zaświadczenia REGON,
decyzji NIP,
polisę OC ogólną (obejmującą całą działalność Wykonawcy)

- ofertę oraz wszystkie załączniki podpisuje osoba reprezentująca Wykonawcę zgodnie z umocowaniem lub stosownym pełnomocnictwem.

2.1. Sposób złożenia oferty:

ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w siedzibie Zamawiającego pok. 220 w terminie do **10.12.2021 r. do godz. 11.00** Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z napisem: *Oferta na zamówienie p.n. „Remont odwodnienia budynku administracyjnego RDW w Jakubowicach”* oraz adresem Zamawiającego i danymi Wykonawcy; w przypadku braku tej informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed terminem otwarcia, a w przypadku przesłania jej pocztą – nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia)

wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **10.12.2021 r.** o godz. **11.30** w pok. nr **316**

3. Informujemy, że Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie jest jednostką budżetową publiczną – prosimy o wyrażenie zgody na podanie: nazwy Wykonawcy, danych adresowych oraz ceny zawartej w ofercie do publicznej wiadomości, w szczególności poprzez poinformowanie innych uczestników postępowania o jego wynikach oraz zamieszczenie informacji o zawarciu umowy na stronie internetowej www.zdw.krakow.pl, poprzez złożenie oświadczenia według załączonego wzoru (stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia).

4. PROCEDURA WYBORU OFERTY

- przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się **kryterium najniższa cena brutto**; za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną;
- Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert ważnie złożonych, spełniających wszystkie wskazane przez Zamawiającego wymagania oraz określających wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i podanymi przez Zamawiającego warunkami jego realizacji;
- w przypadku braku możliwości dokonania w niniejszym postępowaniu wyboru oferty najkorzystniejszej z powodu złożenia: dwóch lub więcej ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych ⁽¹⁾ / dwóch lub więcej ofert przedstawiających taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną. ⁽¹⁾.
- o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

5. INFORMACJE I ZASTRZEŻENIA PROCEDURALNE

- niezłożenie oferty w wyznaczonym w niniejszym zaproszeniu terminie będzie oznaczać dla Zamawiającego brak zainteresowania realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy;
- złożenie oferty po upływie wyznaczonego w niniejszym zaproszeniu terminu będzie uważane przez Zamawiającego za niezłożenie oferty; oferta taka zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy;
- oferta złożona w formie innej niż pisemna będzie uważana przez Zamawiającego za nieważną i nie będzie uwzględniana przy dalszych czynnościach postępowania, w szczególności w procesie wyboru oferty najkorzystniejszej (*jeżeli dotyczy*);
- oferta niespełniająca wskazanych przez Zamawiającego wymagań oraz oferta określająca wykonanie zamówienia niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i podanymi przez Zamawiającego warunkami jego realizacji będzie uważana przez Zamawiającego za nieważną i nie będzie uwzględniana w procesie wyboru oferty najkorzystniejszej;
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków oraz odwołania / unieważnienia prowadzonego postępowania, którego dotyczy niniejsze zaproszenie, w każdym momencie bez podania przyczyny.

p.o. Z-ca Dyrektora
ds. Utrzymania

mgr inż. Jarosław Kasprzyk

Rozdzielnik :

1 x www.zdw.krakow.pl

1 x a/a